

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол №1 от «29» августа 2022г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки и утверждения дополнительных общеобразовательных программ

### 1. Общие положения

Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения дополнительных общеобразовательных программ муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Набережные Челны «Детская школа искусств №6 «ДА-ДА» (архитектурно-дизайнерского профиля) разработано в соответствии следующих нормативно-правовых актов:

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ,
- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 №1642 (ред. от 16.07.2020),
- Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р,
- Федеральный проект «Успех каждого ребенка» в рамках Национального проекта «Образование», утвержденного Протоколом заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 3.09.2018 №10,
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 3.09.2019 №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»,
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28,
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. №996-Р,
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 «О направлении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые)»,
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»,
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 31.01.2022 №ДГ-245/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»,
- Устав учреждения.

Лица, осваивающие дополнительные программы, называются «обучающимися» (ФЗ №273 ст.33, п.2).

## 2. Требования к содержанию и организации реализации программ

В соответствии с Федеральным законом об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ организация дополнительного образования в качестве основной цели осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам (ст.23 ФЗ №273).

Согласно п.3 Приказа №196 образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований».

Содержание программ, сроки и формы обучения по ним определяются самим педагогом. При этом программы ежегодно должны обновляться с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Основания для проектирования и реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ:

- соответствие образовательных программ и форм дополнительного образования возрастным и индивидуальным особенностям детей;
- вариативность, гибкость и мобильность образовательных программ;
- разноуровневость (ступенчатость) образовательных программ;
- модульность содержания образовательных программ;
- ориентация на метапредметные и личностные результаты образования;
- творческий и продуктивный характер образовательных программ;
- открытый и сетевой характер реализации.

Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов определяются только адаптированной образовательной программой.

Количество обучающихся в группе, продолжительность занятий устанавливаются в соответствии с учебным планом Школы. Расписание составляется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей несовершеннолетних обучающихся).

Педагогами могут использоваться различные образовательные технологии, в т. ч. дистанционные и электронное обучение, сетевые формы организации их реализации.

Обучающиеся, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы, проходят промежуточную и аттестацию по завершению освоения программы, формы, порядок и периодичность которой определяется соответствующим Положением.

### 3. Технология разработки программы

Проектирование содержания Программы осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины.

Допускается разработка Программы коллективом педагогов одной учебной дисциплины.

Программа проходит процедуру принятия на педагогическом совете Школы, вводится в действие приказом директора.

Программа сдается заместителю директора по научно-методической работе до утверждения учебного плана Школы.

Программы хранятся в течение всего срока их реализации и в течение одного года по окончании их реализации.

### 4. Требования к оформлению и содержанию структурных элементов программы

Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа включает следующие структурные элементы:

#### Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы

##### *1. Титульный лист* (Приложение 1)

На титульном листе Программы указывается:

- наименование органа управления образования (Исполнительного комитета города Набережные Челны);
- наименование Школы;
- данные об утверждении программы;
- название программы;
- направленность программы;
- возраст обучающихся, на которых рассчитана программа;
- срок реализации программы;
- Ф. И.О., должность автора (авторов) программы;
- название города, год разработки программы.

*2. Информационная карта программы* представляет собой Паспорт программы (Приложение 2).

*3. Оглавление* – указатель разделов программы.

*4. Пояснительная записка* включает в себя:

- актуальность, педагогическая целесообразность, новизна, направленность программы;
- отличительные особенности данной программы от уже существующих программ;
- особенность возрастной группы детей, которым адресована программа цель и задачи программы;
- адресат программы: возраст детей, важные характеристики детей, участвующих в реализации программы;
- объем программы;
- формы и режим занятий, используемые методы и технологии;
- сроки реализации программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- ожидаемые результаты и способы определения результативности (личностные, метапредметные, предметные).

*5. Матрица программы* (если программа разноуровневая) (Приложение 3).

*6. Учебно-тематический план программы* содержит наименование разделов и тем программы, количество теоретических и практических часов и формы аттестации (контроля), оформляется в табличной форме (Приложение 4), составляется на каждый год обучения.

*7. Содержание программы* включает краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий):

- указывается название темы (нумерация, количество и название разделов и тем должно совпадать с перечисленными разделами и темами УТП);

- телеграфным стилем перечисляются все вопросы, которые раскрывают тему;
- указываются основные теоретические понятия (без описания) и практическая деятельность обучающихся на занятии;
- при включении в программу экскурсий, досуговых и массовых мероприятий в содержании указывается тема и место проведения экскурсии, мероприятия;
- в теоретической части учебный материал раскрывается тезисно и представляет собой объем информации, которым сможет овладеть обучающийся;
- в практической части – перечисляются формы практической деятельности детей;

#### *8. Планируемые результаты освоения программы*

##### Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий

*1. Организационно-педагогические условия реализации программы* – совокупность условий: помещения, площадки, оборудование, приборы, информационные, методические и иные ресурсы.

##### *2. Формы аттестации (контроля) и оценочные материалы*

Формы аттестации (контроля) позволяют выявить соответствие результатов образования поставленным целям и задачам. Оценочные материалы – пакет диагностических методик, позволяющих оценить достижение обучающимися планируемых результатов (ФЗ № 273, ст.2, п.9; ст. 47, и.5).

##### *3. Список использованных источников*

Список литературы включает перечень основной и дополнительной литературы (учебные пособия, сборники упражнений (контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов), справочные пособия (словари, справочники); наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы); может быть составлен для разных участников образовательного процесса – педагогов, обучающихся, родителей; оформляется в соответствии с требованиями к библиографическим ссылкам.

*4. Приложения* Программы могут включать: методические материалы, рабочие программы и прочее.

Рабочие программы составляются в соответствии с «Положением о порядке разработки, утверждения и реализации рабочей программы»

## **5. Оформление программы**

Текст Программы набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, размер - 12, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется (Приложение 1).

Информационное обеспечение Программы (список литературы) строится в соответствии с ГОСТ в алфавитном порядке, с указанием автора, названия, выходных данных, количества страниц. Составляется отдельный список использованной литературы в процессе разработки Программы и для чтения детей.

## **6. Утверждение программы**

Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- внутренняя экспертиза, написание рецензии (анализ качества документа, его соответствия Уставу Школы, действующим нормативно-правовым документам, настоящему Положению и установленным требованиям);
- принятие и утверждение Программы на Педагогическом совете Школы;
- введение в действие приказом директора Школы;
- допускается проведение экспертизы Программы с привлечением внешних экспертов.

Внешняя экспертиза программы проводится специалистами в данной области деятельности. По результатам экспертизы составляется рецензия, подтверждающая

соответствие содержания и методики обучения современным требованиям в данной области деятельности.

При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, заместитель директора по НМР накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу должны быть согласованы с заместителем директора по научно-методической работе.

### **7. Срок действия положения**

Срок действия настоящего Положения – до принятия нового Положения о порядке разработки, утверждения и реализации дополнительных общеобразовательных программ.

### **8. Заключительные положения**

Положение обсуждается и принимается на заседании Педагогического совета, вводится в действие приказом директора Школы с указанием даты введения.

В случае необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вводятся приказом директора Школы.

## ОФОРМЛЕНИЕ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ПРОГРАММЫ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА ГОРОДА НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ №6 «ДА-ДА»  
(АРХИТЕКТУРНО-ДИЗАЙНЕРСКОГО ПРОФИЛЯ)»

Принята на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1  
от «29» августа 2022 года

«Утверждаю»  
Директор МАУДО  
«Детская школа искусств №6 «ДА-ДА»

\_\_\_\_\_ Гасперт Елена Петровна  
Приказ №61 от «29» августа 2022 года

### ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА «ХУДОЖЕСТВЕННЫЕ ТЕХНИКИ И МАТЕРИАЛЫ»

**Направленность:** художественная  
**Возраст учащихся:** 7-8 лет  
**Срок реализации:** 2 года (408 часов)

**Автор-составитель:**  
Бельцова Татьяна Владимировна  
преподаватель высшей квалификационной категории

## Информационная карта образовательной программы

<b>1.</b>	<b>Образовательная организация</b>	
<b>2.</b>	<b>Полное название программы</b>	
<b>3.</b>	<b>Направленность программы</b>	
<b>4.</b>	<b>Сведения о разработчиках</b>	
4.1.	Ф.И.О., должность	
<b>5.</b>	<b>Сведения о программе:</b>	
5.1.	Срок реализации	
5.2.	Возраст обучающихся	
5.3	Характеристика программы: - тип программы - вид программы - принцип проектирования программы - форма организации содержания и учебного процесса	
5.4.	Цель программы	
5.5.	Образовательные модули (в соответствии с уровнями сложности содержания и материала программы)	
<b>6.</b>	<b>Формы и методы образовательной деятельности</b>	
<b>7.</b>	<b>Формы мониторинга результативности</b>	
<b>8.</b>	<b>Результативность реализации программы</b>	
<b>9.</b>	<b>Дата разработки, утверждения и последней корректировки программы</b>	
<b>10.</b>	<b>Рецензенты</b>	

Матрица дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

Уровни	Критерии	Формы и методы диагностики	Методы и педагогические технологии	Результаты	Методическая копилка дифференцированных заданий
Стартовый					
Базовый					
Продвинутый					

Учебно-тематический план

№	Наименование раздела, темы	Количество часов			Формы организации занятий	Формы аттестации (контроля)
		Всего	Теория	Практика		
1.						
2.						
3.						